

fls. 02

- 30/04 - Abril
- 06/05 - Maio
- 19/05 - Maio
- 26/05 - Maio

#### PRESENCIAL

- 07/05 - Ribeirão Preto
- 14/05 - Campinas
- 21/05 - São Jose do Rio Preto
- 28/05 - Presidente Prudente

#### CARGA HORÁRIA

- Carga Horária: 8:00hs
- Horário: das 8:00hs as 12:00 e das 13:00hs as 17:00hs

#### INVESTIMENTO

		Presencial	Online	Presencial	
ALUNOS	DESCONTO	VALOR/UNIT		INCLUSO	INCLUSO
1 Aluno		R\$ 980,00	R\$ 550,00	Almoço, 2 Coffee Break, Apostila, Certificado, Suporte remoto de 30 dias	Apostila, Certificado, Suporte remoto de 30 dias
2 a 3 Alunos	7%	R\$ 911,40	R\$ 511,50		
4 a 5 Alunos	11%	R\$ 872,20	R\$ 489,50		
6 a 10 Alunos	20%	R\$ 784,00	R\$ 440,00		
11 a 15 Alunos	28%	R\$ 705,60	R\$ 396,00		
16 a 20 Alunos	37%	R\$ 617,40	R\$ 346,50		
21 a 30 Alunos	43%	R\$ 558,60	R\$ 313,50		

#### PORQUE VOCÊ DEVE FAZER ESTE CURSO

- Saliente-se que a lei tem vigência imediata, a contar da publicação, o que significa dizer que a Administração Pública já pode seguir seus termos ou aguardar o prazo de 24 meses estabelecido para adaptação. Como a Lei 8.666/93 só será revogada no referido prazo de 24 meses, é possível a adoção concomitante da Nova Lei e da 8.666/93, a fim de que o Gestor possa nesse período comparar os procedimentos e ir adaptando-se à nova normativa.
- Considerando a aprovação da Lei NR 14.333/21, cria um novo marco legal para substituir a Lei das Licitações (Lei 8.666/93),
- A Lei do Pregão (Lei 10.520/02) e o
- Regime Diferenciado de Contratações (RDC - Lei 12.462/11)

#### O QUE MUDA? QUAIS OS DESAFIOS, QUAIS OS REFLEXOS NOS CONTRATOS JA ASSINADOS?

- Aplicação imediata: vantagens, desvantagens e desafios aos gestores públicos.
- Principais modificações nas etapas de planejamento, seleção do fornecedor e gestão de Contratos.

**ABRIL/2021**

*DATA: 22/04/2021 - MODALIDADE ON-LINE - AO VIVO E INTERATIVO - CURSO CONFIRMADO*

**MAIO /2021**

**DATA: 12/05/2021 - MODALIDADE PRESENCIAL – RIBEIRÃO PRETO/SP - CURSO CONFIRMADO**

**DATA: 13/05/2021 - MODALIDADE PRESENCIAL – SÃO JOSÉ DO RIO PRETO/SP - CURSO CONFIRMADO**

**DATA: 14/05/2021 - MODALIDADE PRESENCIAL – BAURU/SP CURSO CONFIRMADO**

**DATA: 20/05/2021 - MODALIDADE PRESENCIAL – MARÍLIA/SP CURSO CONFIRMADO**

**DATA: 21/05/2021 - MODALIDADE ON-LINE – AO VIVO E INTERATIVO**

**DATA: 28/05/2021 - MODALIDADE PRESENCIAL – CAMPINAS/SP CURSO CONFIRMADO**

**JUNHO/2021**

c) Dos Serviços em Geral

5) DA PUBLICAÇÃO DO EDITAL DE LICITAÇÃO

6) DA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS E LANCES

7) DO JULGAMENTO

8) DA HABILITAÇÃO

9) DO ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO

10) DA CONTRATAÇÃO DIRETA

a) Do processo de contratação direta

b) Da inexigibilidade de licitação

c) Da dispensa de licitação

11) DOS INSTRUMENTOS AUXILIARES

a) Do credenciamento

b) Da pré-qualificação

c) Do sistema de registro de preços

d) Do registro cadastral

12) DOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

a) Da formalização dos contratos

b) Das garantias

c) Das prerrogativas da administração

d) Da duração dos contratos

e) Da execução dos contratos

f) Da alteração dos contratos

g) Das hipóteses de rescisão

h) Do recebimento

i) Dos pagamentos

j) Da nulidade do contrato

k) Das infrações e sanções administrativas

13) DAS IMPUGNAÇÕES, DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTO E DOS RECURSOS

Quantidade 05 a 10 servidores: --- R\$ 10.000,00	ATÉ RAI0 200 km DE RIBEIRÃO P
Quantidade 05 a 10 servidores: --- R\$ 10.500,00	ATÉ RAI0 250 Km DE RIBEIRÃO P
Quantidade 05 a 10 servidores: --- R\$ 11.000,00	ATÉ RAI0 350 Km DE RIBEIRÃO P

\*Acima de 10 servidores consultarem o decreto municipal e solicitar o orçamento

\* Fechou a modalidade In Company ganha 2 cortesias para o mesmo curso contratado.

---

### Contatos para Informações e Inscrições

Fone: 16 3329-2554 - atende até 16h

Período da tarde estamos atendendo Home Office pelos celulares:

(16) 99377 6798 - WhatsApp

(17) 99218 3475 - Lidiani Gonçalves Rodrigues

E-mails: [segmentacursos@segmentacursos.com.br](mailto:segmentacursos@segmentacursos.com.br) / [lidiani.goncalves@gmail.com](mailto:lidiani.goncalves@gmail.com)

---

### Dados que são necessários para a sua inscrição

**Dados necessários do Participante:** Nome Completo sem abreviações, Função que exerce no Órgão.

**Dados necessários do Órgão:** Razão Social, CNPJ, Endereço, Telefone e E-mail, e formas de pagamento

---

### Informações Importantes Inscrições com Reservas Antecipadas

Não vá para o curso sem antes efetuar sua reserva / inscrição e ter confirmação da realização do curso via telefone.

Todo aluno tem direito a suporte via email durante 30 dias depois de cada treinamento realizado

---

### Prazo para Cancelamento do Cliente 48 Horas antes do Evento:

**Por Iniciativa do Participante:** O cancelamento deverá ser solicitado até 48 horas de antecedência após este prazo não haverá devolução do valor pago e cortesia em futuros. Há possibilidade de participação.

**Por Iniciativa da Segmenta:** A Segmenta Cursos reserva o direito de cancelar ou alterar datas, local quando não houver um número mínimo de participantes para a montagem das turmas, não se responsabiliza eventual viagem / participação daquele que não efetuou sua inscrição com antecedência.

A Segmenta esse ano faz 10 anos no mercado e você nosso maior patrimônio!  
Caminhando juntamente com as exigências estabelecidas pela OMS (Organização Mundial da Saúde) modalidade sem sair da sua casa, ou órgão a modalidade mais segura e com 100% de aprovação modalidade online.

Adotamos medidas preventivas para cursos presenciais e cursos compartilhados, enviamos para cada participante um kit individual, máscara individual

v Conceito e objetivos da Licitação Pública fls. 187

v Legislação – Lei 8666/93

v Tipos de Licitação

- v Princípios da Lei
- v Formas de Contratação
- v Modalidades de Licitação
- v Comissão de Licitação
- v Informações sobre Licitações
- v Publicidade da Licitação
- v Dispensa de Licitação
- v Inexigibilidade de Licitação
- v Habilitação
- v Proposta (Modelo)
- v Cadastramento
- v SICAF
- v Edital de Licitação
- v Sanções Aplicáveis
- v Reajuste de Preços
- v Reequilíbrio Financeiro
- v Recursos e Impugnações
- v Representações
- v Pedido de Esclarecimento
- v Condições de Pagamento
- v Tipos de Garantia
- v Modalidades de Garantia

PREGÃO

v

Conceituação de Pregão

v

Abrangência do Pregão

v

Vantagens do Pregão

v

Objetivos esperados

PREGÃO PRESENCIAL

v

Legislação aplicável

v

Finalidade e princípios

v

Classificação de bens e serviços comuns

v

Atribuições da autoridade competente

v

Perfil e atribuições do pregoeiro

v

Providências prévias à sessão do Pregão

v

Fase Externa

v

Roteiro para execução

v

v

•  
Modo de Disputa Aberto

•  
Modo de Disputa Aberto e Fechado

•  
Negociação

•  
Saneamento - erros ou falhas

•  
Habilitação

•  
Recursos

•  
Adjudicação

•  
Ata do Pregão

•  
Sanções aplicáveis

•  
Dispensa Eletrônica

•  
Implicação da Lei Complementar 123/06 e 147/14 no Pregão Eletrônico

•  
Considerações e orientações básicas para utilização dos diversos provedores de sistemas, tais como Compras Governamentais, Banco do Brasil e outros

•  
DEMONSTRAÇÃO DE UM PREGÃO ELETRÔNICO EM SISTEMA ESPECÍFICO.

SRP- SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS

v

*Conceito do Registro de Preços*

v

*Legislação e Procedimentos*

v

*Modalidades de licitações cabíveis para o Registro de Preços*

v

*Prazo de validade e prorrogação da Ata de Registro de Preços*

v

*Ampla pesquisa*

v

*Vantagens e Desvantagens do Sistema Registro de Preços*

v

*Requisitos do Edital de licitação*

v

fls. 271

--  
Atenciosamente

**Equipe Multicenp Brasil**  
**41 3082-9529**

--  
Atenciosamente

**Equipe Multicenp Brasil**  
**41 3082-9529**

--  
Atenciosamente

**Equipe Multicenp Brasil**  
**41 3082-9529**

--  
Atenciosamente

**Equipe Multicenp Brasil**  
**41 3082-9529**

## **Formação e Reciclagem de Pregoeiro e Equipe de Apoio, de Acordo com o Novo Decreto nº 10.024 de 2019 a Nova Lei de Licitações nº 14.133 de 2021**

Link para inscrição: <https://www.assessoriapublica.com.br/agendas/ver/4925>

Quer habilitar-se como pregoeiro e se atualizar diante as novas mudanças com o Decreto 10.024/2019, a **Nova Lei de Licitações nº 14.133 de 2021**, entendendo a prática da atuação em **pregões na modalidade presencial e eletrônico** conforme a legislação atual, deixando o seu município preparado para as novas regulamentações do pregão eletrônico para aquisição de contratação comum de acordo com o decreto 10.024/2019 e a Nova Lei de Licitações? Então confere as informações do evento da **Organização Paulista em Gestão Pública**:

**Quando acontecerá o evento?**

Sexta-feira, 11 de junho de 2021.

**Qual o local?**

**São Paulo/SP**, no Novotel São Paulo Jaraguá Conventions, localizado na Rua Martins Fontes, 71 – Bela Vista.

**Carga horária:** 8h/aula

**Horários previstos:** 08:00 - Credenciamento | 08:30 - Início | 12:00 - Almoço | 13:30 - Retorno | 17:30 - Encerramento

Precisa solicitar liberação e não sabe como?  
[https://materiais.assessoriapublica.com.br/modelo\\_carta\\_solicitacao\\_ao\\_gestor](https://materiais.assessoriapublica.com.br/modelo_carta_solicitacao_ao_gestor)

**Por que participar do evento?**

- Habilite-se como pregoeiro e tenha embasamento teórico, legal e prático para atuar com assertividade nos pregões presenciais e eletrônicos;
- Tenha o material completo e atualizado desenvolvido pelo nosso consultor e os materiais de apoio importantes;
- Como ficará o pregão com a nova Lei de Licitações, entenda as características da modalidade com a nova lei.
- Entenda a atualização trazida pelo Decreto 10.024/2019 e demais legislações que trouxeram mudanças ao tema;
- Seja um profissional qualificado e especialista para realizar a aplicabilidade do tema nos órgãos públicos municipais.

**O treinamento proporcionará:**

- **Alterações trazidas pela nova lei de licitações, concernentes ao pregão;**
- **Alterações da modalidade Pregão em sua forma eletrônica de acordo com o Decreto 10.024/2019;**
- Conhecimento da legislação;
- Procedimentos para a atuação do pregoeiro e sua equipe de apoio no dia a dia;
- Apresentação de casos;
- Elucidação de pontos controversos;
- Preparação para a aplicação das modalidades presencial e eletrônica;
- Orientação de profissional com experiência na área;
- Demonstração prática;
- Orientação de profissional com experiência na área;
- Pós-Curso durante 12 meses, com uma equipe especializada e o consultor responsável pelo treinamento ministrado, solucionando dúvidas e discutindo questões que surgirem na prática e que estejam relacionadas aos temas abordados em sala de aula.

**Quais são as características do evento?**

- Metodologia ativa de ensino trazendo a teoria, legislação e conceitos importantes e aspectos e elucidações com casos práticos.
- Interação e networking entre o consultor e os participantes.

**Durante as 8h de evento você vai aprender e obter expertise em:**

**1. Pregão, de acordo com a antiga Lei 10.520/2002:**

- 1.1 Até quando posso usar a Lei 10.520/2002
- 1.2. Características da modalidade de licitação;
- 1.3. Lei nº 8.666 de 1.993;
- 1.4 Bens e serviços comuns;



## 6. Vínculo com o fornecedor

- 6.1 Empenhos;
- 6.2 Contratos;
- 6.3 Sistema de Registro de preços segundo a nova lei de licitações;
- 6.4 Ata de registro de preços (novas possibilidades segundo a nova lei);
- 6.5 Menor valor;
- 6.6 Desconto em tabelas;
- 6.7 Divisão em lotes;
- 6.8 Sanções Administrativas.

## 7. Orientação normativa nº 02/2016;

## 8. Pós-Curso.

### Quem pode participar?

Colaboradores responsáveis por licitações e contratos, servidores do setor de almoxarifado, patrimônio, chefes de licitação, compras, diretor e secretário de administração, membros em geral e tem como função preponderante qualificar tais servidores e colaboradores para as atividades relativas ao desenvolvimento e solução do processo licitatório na modalidade PREGÃO.

**Consultor:** Marcos William Araújo Demétrio, Especialista em Gestão da Produção e Logística, MBA em Gestão Pública e graduado em Ciências da Computação. Mais de 19 anos de experiência em compras e licitação pública, acumulando chefia de compras: gerenciando toda a cadeia de suprimentos, contratação de serviços, administrando o cadastro de fornecedores, participando efetivamente de Comissão de Licitação, elaboração de editais, atas e outros documentos pertinentes, e também atuando como pregoeiro. Foi chefe de Controle Interno e Diretor do Departamento de Suprimentos, palestrante e consultor da **Organização Paulista**.

### Investimento individual

#### O que está incluso no meu investimento?

Coffee break no início do evento e em todos os intervalos, almoço, material didático completo com anexos complementares, certificado de conclusão com carga horária de 8h/aula e suporte técnico durante 12 meses.

#### Promoção para pagamento até o dia 04/06/2021 (por depósito bancário ou boleto)

R\$ 1.323,00 **Somente para pagamento antecipado.** Caso o pagamento não seja realizado dentro do prazo acima, o valor será automaticamente ajustado pelo sistema.

#### Promoção para pagamento até o dia 08/06/2021 (por depósito bancário ou boleto)

R\$ 1.352,00. **Somente para pagamento antecipado.** Caso o pagamento não seja realizado dentro do prazo acima, o valor será automaticamente ajustado pelo sistema.

#### Valor a ser investido para pagamento mediante Nota de Empenho após o prazo promocional, no dia do treinamento em dinheiro/cheque ou optando pelo pagamento via cartão de crédito.

R\$ 1.395,00 – incluso: Material didático, certificado de 08h00 aula, coffee break, almoço e pós-curso.

#### Atenção!

A Organização Paulista é optante pelo Simples Nacional, portanto não deve haver a retenção de IR/ISS na fonte das notas de serviços emitidas conforme Lei Complementar 123 por meio da Instrução Normativa RFB no765/2007.

Caso necessário, a Organização Paulista emite a nota fiscal antes do pagamento efetuado. Por se tratar de nota fiscal eletrônica, não há possibilidade de emissão com data retroativa. Solicitamos que assim que necessária sua emissão, façam o contato com a empresa solicitando na data necessária.